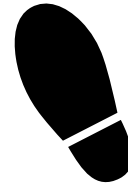




Module Plannen

Toets plannen



Stap 1

Kijk in je agenda of de elo

Wat staat er in je agenda voor morgen? Maar kijk ook verder vooruit: wanneer heb je een grote taak, bijvoorbeeld een toets of presentatie? Begin drie of vier dagen voor de toets met het leren van de lesstof.



Stap 2

Plan elke toets

Noteer dat het gaat om een toets (bijvoorbeeld een hoofdletter T), voor welk vak het is en wat je voor elke toets moet leren.



Stap 3

Verdeel elke lesstof over 4 dagen

Zet nu alle taken en afspraken in de juiste volgorde: waar begin je mee, wat doe je daarna, etc. Vergeet niet om pauzes in de planning op te nemen.



Stap 4

Check of je de lesstof begrijpt

Maak bij elke toets vragen over de lesstof en kijk of je het antwoord weet. Laat je dan overhoren.

Stap 5

Maak voor elke dag een huiswerkplan

Kijk weer in je agenda en maak nu voor elke dag een huiswerkplanning. Begin met de belangrijkste taak.

Stap 6

Kijk terug

Hoe is het gegaan? Stel jezelf de volgende vragen: welke fouten heb je gemaakt? Hoe doe je het de volgende keer beter?